

# Bachelier en domotique

<b>HELHa Charleroi</b> 185 Grand'Rue 6000 CHARLEROI
Tél : +32 (0) 71 41 94 40 Fax : +32 (0) 71 48 92 29 Mail : tech.charleroi@helha.be

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

OM144 STAGE 1			
Ancien Code	TEOM1B44OM	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	XIDO1440		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	3 C	Volume horaire	36 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Florence DEPAILLE</b> (florence.depaille@helha.be)		
Coefficient de pondération	30		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Cette UE contribue à la formation globale et pratique des étudiants, elle permet d'encadrer l'étudiant dans la recherche d'un stage, dans le stage lui-même et dans la rédaction d'un rapport de stage.

Durant ce stage, les étudiants sont confrontés une première fois au monde du travail.

L'étudiant, en effectuant un stage de 2 semaines dans une entreprise, se met au service de la société qui l'a accepté (dans la mesure de ses possibilités), et s'adaptera à celle-ci.

L'étudiant fait ce premier stage dans une entreprise, ou chez un indépendant, qui exerce ses activités principalement dans l'électricité résidentiel.

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

Compétence 1 **Communiquer et informer**

- 1.1 Choisir et utiliser les moyens d'informations et de communication adaptés
- 1.3 Assurer la diffusion vers les différents niveaux de la hiérarchie (interface)
- 1.4 Utiliser le vocabulaire adéquat

Compétence 2 **Collaborer à la conception, à l'amélioration et au développement de projets techniques**

- 2.2 Planifier les activités
- 2.4 Rechercher et utiliser les ressources adéquates

Compétence 3 **S'engager dans une démarche de développement professionnel**

- 3.1 Prendre en compte les aspects éthiques et déontologiques
- 3.3 Développer une pensée critique
- 3.4 Travailler tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la structure de l'environnement professionnel

Compétence 4 **S'inscrire dans une démarche de respect des réglementations**

- 4.1 Respecter le code de bien-être au travail
- 4.3 Respecter les normes, les procédures et les codes de bonne pratique
- 4.4 Intégrer les différents aspects du développement durable

### Acquis d'apprentissage visés

Au terme de l'activité d'apprentissage, l'étudiant sera capable de (d') :

- Faire une recherche pour trouver un endroit de stage,
- Suivre un planning et un horaire imposés,
- Rédiger un rapport selon un modèle prédéfini (rapport intégré dans le portfolio de l'étudiant),
- Communiquer de manière efficace avec l'enseignant responsable,
- Suivre des règles définies, notamment par le responsable en entreprise et le professeur,
- Atteindre des objectifs comportementaux à savoir, la discrétion, le sens de l'observation, l'écoute, le soin, la

motivation, la confiance en soi, la politesse et la ponctualité.

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

TEOM1B44OMA Stage 1

36 h / 3 C

### Contenu

Le stage de deux semaines se déroule dans une entreprise qui exerce ses activités principalement dans le domaine de l'électricité.

Les étudiants doivent rédiger un rapport de stage suivant un canevas prédéfini (rapport à intégrer dans le portfolio de l'étudiant).

### Démarches d'apprentissage

L'étudiant devra se mettre au service de la société qui l'a accepté (dans la mesure de ses possibilités), tout en s'adaptant à celle-ci. Il devra aussi se familiariser avec une journée classique de chantier ou de bureau.

Les différents documents (administratifs et d'évaluation) doivent être remis aux dates spécifiées (respect de la planification et des échéances).

### Dispositifs d'aide à la réussite

L'enseignant responsable est joignable durant toute la durée du stage.

### Sources et références

### Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Différents documents déposés sur la plateforme de l'école :

- Modèle de CV, de lettre et mail de motivation, modèle de rapport de stage
- Guide du stage,
- Procédure avec planning à respecter,
- Listes d'endroits de stage proposés.

## 4. Modalités d'évaluation

### Principe

L'évaluation de cette activité d'apprentissage se fait sous trois composantes :

- 20% pour le respect des délais (remise des différents documents et rapport) - EVC non récupérable,
- 20% pour l'évaluation donnée par le maître de stage entreprise
- 60% pour le journalier de stage et le rapport écrit.

La note finale est calculée en faisant une moyenne géométrique des notes précédentes et en tenant compte de la pondération.

## Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Evc + Rap	20/60	Evc + Rap	20/60
Période d'évaluation			Stg	20	Stg	20

Evc = Évaluation continue, Rap = Rapport(s), Stg = Stages

## Dispositions complémentaires

**Un étudiant ne peut débiter son stage sans la convention de stage signée par les 3 parties (étudiant - école - entreprise accueillante).**

Si, pour une raison dûment motivée, l'étudiant ne peut effectuer ses stages au moment prévu, il pourra les réaliser jusqu'au 4 juillet 2025 ou à partir du 18 août 2025. Un stage ne sera pas effectué pendant la période de fermeture de la Haute Ecole

D'autres modalités d'évaluation peuvent être prévues en fonction du parcours académique de l'étudiant. Celles-ci seront alors consignées dans un contrat didactique spécifique proposé par le responsable de l'UE, validé par la direction ou son délégué et signé par l'étudiant pour accord. La demande devra être faite par l'étudiant au plus tard le 30 septembre 2024.

Un certificat médical entraîne, au cours de la même session, la représentation d'une épreuve similaire (dans la mesure des possibilités d'organisation).

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).