

# Bachelier en gestion des ressources humaines

<b>HELHa Tournai - Frinoise</b> Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI		
Tél : +32 (0) 69 89 05 06	Fax : +32 (0) 69 89 05 04	Mail : social.tournai@helha.be

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE G312 Pratique professionnelle: Rapport			
Ancien Code	SORH3B12	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	XOGR3120		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	0 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Sébastien BEEL</b> (sebastien.beel@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Cette unité d'enseignement permet à l'étudiant de synthétiser son expérience de stage de bloc 3 et de porter un regard critique sur ce stage.

**Enseignants : Anne-Sophie Gaillet, Luc Dochy, Amélie Vivier et Sébastien Beel**

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

- Compétence 1 **Établir une communication professionnelle**
  - 1.1 Rédiger un écrit et présenter un exposé sous les formes professionnelles requises
  - 1.5 S'assurer de la transmission et de la compréhension des messages
- Compétence 2 **Interagir avec son milieu professionnel**
  - 2.1 Analyser les contextes sociopolitique, économique et technique influençant le fonctionnement des organisations
- Compétence 6 **Adopter un esprit scientifique et de recherche pour optimiser les prises de décisions, la mise en œuvre des plans d'action et les évaluer**
  - 6.1 Identifier et circonscrire une problématique en gestion des ressources humaines

### Acquis d'apprentissage visés

Voir fiche d'Activité d'Apprentissage ci-jointe.

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun  
 Corequis pour cette UE : SORH3B13

## 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

SORH3B12A Rapport de stage 3 0 h / 2 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.



# Bachelier en gestion des ressources humaines

**HELHa Tournai - Frinoise** Rue Frinoise 12 7500 TOURNAI

Tél : +32 (0) 69 89 05 06

Fax : +32 (0) 69 89 05 04

Mail : [social.tournai@helha.be](mailto:social.tournai@helha.be)

## 1. Identification de l'activité d'apprentissage

Rapport de stage 3			
Ancien Code	23_SORH3B12A	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	TOGR3121		
Bloc	3B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	0 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	<b>Sébastien BEEL</b> (sebastien.beel@helha.be)		
Coefficient de pondération	20		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

*L'objectif du rapport stage de bloc 3 est de permettre à l'étudiant de synthétiser ses 12 semaines de pratique et d'en extraire les éléments importants (organisation, problématique,...)*

**Enseignants : Anne-Sophie Gaillet, Luc Dochy, Amélie Vivier et Sébastien Beel**

### Objectifs / Acquis d'apprentissage

Synthétiser les 12 semaines de stage et exposer des points précis demandés dans les consignes

## 3. Description des activités d'apprentissage

### Contenu

Voir consignes de stage (syllabus "consignes de stage" posté sur ConnectED).

### Démarches d'apprentissage

L'étudiant, par sa curiosité, ses questions, obtiendra des réponses qui lui permettront de définir l'environnement de l'entreprise, ses problématiques, ses défis en terme de RH.

Chaque jour, l'étudiant répertoriera les tâches effectuées, les problématiques rencontrées et les solutions envisagées

### Dispositifs d'aide à la réussite

*Une séance d'information complète et précise est organisée en début d'année. De plus, le superviseur reste à la disposition de l'étudiant pour toute question que celui-ci pourrait avoir concernant la rédaction de son rapport de stage.*

### Sources et références

*nihil*

## Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Les consignes distribuées en début d'année académique (Syllabus "consignes de stage" posté sur ConnectED).  
La documentation interne à l'entreprise.

## 4. Modalités d'évaluation

### Principe

Les modalités d'évaluation du rapport de stage sont détaillées dans le **syllabus "Consignes de stages"**.

Le rapport de stage **présenté oralement** est un travail de synthèse (100 % des points)

### Q 2 - Q 3 Travail de synthèse pour 100 % des points.

### Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Tvs	100	Tvs	100

Tvs = Travail de synthèse

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 20

### Dispositions complémentaires

**Néant**

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).