

Bachelier : infirmier responsable de soins généraux

HELHa Gilly Rue de l'Hôpital 27 6060 GILLY	Tél : +32 (0) 71 15 98 00	Fax :	Mail : sante-gilly@helha.be
HELHa Jolimont Rue Ferrer 159 7100 HAINE-SAINT-PAUL	Tél : +32 (0) 64 23 37 59	Fax : +32 (0) 64 23 38 46	Mail : sante-jolimont@helha.be
HELHa Tournai - Salines 28 Quai des Salines 7500 TOURNAI	Tél : +32 (0) 69 89 05 10	Fax : +32 (0) 69 89 05 12	Mail : sante-tournai@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE 215 Mettre en oeuvre le projet de soins chez un client			
Code	PAIR2B15	Caractère	Obligatoire
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	19 C	Volume horaire	558 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<p>HELHa Gilly Anne-Sophie CLINQUART (anne-sophie.clinquart@helha.be) Ysabel BIERNAUX (ysabel.biernaux@helha.be) Laurie DEWULF (laurie.dewulf@helha.be)</p> <p>HELHa Jolimont Anne SANTOPUOLI (anne.santopuoli@helha.be)</p> <p>HELHa Tournai - Salines Nadia LANGSBERG (nadia.langsberg@helha.be) Flavia SANTOS GARRIDO (flavia.santos@helha.be) Yannick GIARRIZZO (yannick.giarrizzo@helha.be) Lucrèce KESTELYN (lucrece.kestelyn@helha.be) Charlotte DE KEUKELEIRE (charlotte.de.keukeleire@helha.be) Sabine DE BOCK (sabine.de.bock@helha.be) Catherine BARBEZ (catherine.barbez@helha.be) Delphine BINET (delphine.binet@helha.be) Marie-Madeleine DEWAELE (marie-madeleine.dewaele@helha.be) Christine DE MULLIER (christine.de.mullier@helha.be) Nathalie WOJTKOWICZ (nathalie.wojtkowicz@helha.be) Samuel DEWAELE (samuel.dewaele@helha.be) Julie DE NEVE (julie.de.neve@helha.be) Emilie VANDENBUSSCHE (emilie.vandenbussche@helha.be) Marie-Pierre HENNO (marie-pierre.henno@helha.be) Marie-Line DERONNE (marie-line.deronne@helha.be) Vincent VERDUYN (vincent.verduyn@helha.be) Marine GAEREMYNCK (marine.gaeremynck@helha.be) Sylvie CALLENS (sylvie.callens@helha.be) Mieke NEERINCK (mieke.neerinck@helha.be) Paul-Henri MENET (paul-henri.menet@helha.be) Sophie COURTENS (sophie.courtens@helha.be) Sabrina LEBLON (sabrina.leblon@helha.be) Jérôme WAGON (jerome.wagon@helha.be)</p>		
Coefficient de pondération	190		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette UE représente l'enseignement clinique de l'étudiant BIRSG Bloc 2 de l'ensemble de l'année académique. Elle reprend les notes attribuées aux 6 compétences lors des stages. Au regard de la validation des autres UE du Bloc 1 et Bloc 2, la validation de cette UE permettra à l'étudiant d'accéder aux stages du Bloc 3.

Cette UE 215 est en lien avec l'ensemble des autres UE du programme de cours de l'étudiant BIRSG Bloc2.

Cette UE est un pré requis aux UE 312 : Prestations techniques et administration des traitements et UE 313 :Mettre en oeuvre le projet de soins chez un ou plusieurs clients.

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

- Compétence C 1 **S'impliquer dans sa formation et dans la construction de son identité professionnelle**
 - C 1.1 Mettre en oeuvre une démarche réflexive et critique pour son développement professionnel (niveau individuel)
- Compétence C 2 **Prendre en compte les dimensions déontologiques, éthiques, légales et réglementaires**
 - C 2.1 Ancrer sa pratique en référence au code de déontologie des praticiens de l'art infirmier belge et des dispositions légales et réglementaires en la matière
 - C 2.2 Intégrer une réflexion éthique à sa pratique
- Compétence C 3 **Gérer les ressources humaines, matérielles et administratives**
 - C 3.1 Participer à la mise en oeuvre et/ou l'évaluation des procédures, recommandations et stratégies de développement de la qualité des soins infirmiers.
 - C 3.2 Collaborer avec les différents intervenants de l'équipe interprofessionnelle autour de projets communs
- Compétence C 4 **Concevoir des projets de soins infirmiers**
 - C 4.1 Evaluer la situation de santé d'un client, de son entourage ou d'une collectivité
 - C 4.3 Choisir les interventions adaptées à la situation, dans les plans de soins de référence et les protocoles
- Compétence C 5 **Assurer la communication professionnelle**
 - C 5.1 Entretenir avec le client, son entourage ou la collectivité une relation adaptée au contexte
 - C 5.3 Partager l'information avec les autres membres de l'équipe inter professionnelle concernant les clients, l'entourage ou la collectivité
- Compétence C 6 **Mettre en oeuvre le projet de soins**
 - C 6.1 Organiser les interventions de soins infirmiers des domaines de promotion de la santé, d'éducation, de soins d'urgence, de soins curatifs, de soins chroniques et palliatifs
 - C 6.2 Accomplir les interventions de soins, les interventions du projet de soin ou des programmes d'éducation pour la santé

Acquis d'apprentissage visés

- 2.C1.1. Exprimer oralement et par écrit ses stratégies d'apprentissage par rapport à des situations vécues.
- 2.C2.1. Intégrer dans sa pratique les composantes légales, déontologiques et réglementaires.
- 2.C2.2. Exprimer oralement un questionnement éthique par rapport à des situations vécues.
- 2.C3.1. Illustrer oralement ou par écrit des indicateurs de processus et/ou de résultats présents dans une situation de soins rencontrée.
- 2.C3.2. Se coordonner avec les autres professionnels dans des contextes diversifiés.
- 2.C4.1. Evaluer la situation de santé d'un client dans un contexte de pathologies courantes ou chroniques.
- 2.C4.3. Argumenter les interventions en lien avec les suspicions de complications médicales.
- 2.C5.1. Interagir avec le client et son entourage dans des situations courantes et des contextes diversifiés.
- 2.C5.3. Communiquer oralement et par écrit les informations concernant les clients et leur entourage.
- 2.C6.1. Préparer les interventions de soins dans des situations courantes et des contextes diversifiés.
- 2.C6.2. Réaliser les interventions de soins, sous surveillance/supervision.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : PAIR1B13, PAIR1B14

Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

PAIR2B15A	AIP Enseignement clinique, stages, séminaires et mises en situations professionnelles	458 h / 19 C
+ HELHa Gilly		
PAIR2B15B	Travail personnel d'intégration des compétences	100 h / 0 C
+ HELHa Jolimont		
PAIR2B15B	Travail personnel d'intégration des compétences	100 h / 0 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 190 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

PAIR2B15A	AIP Enseignement clinique, stages, séminaires et mises en situations professionnelles	190
+ HELHa Gilly		
PAIR2B15B	Travail personnel d'intégration des compétences	0
+ HELHa Jolimont		
PAIR2B15B	Travail personnel d'intégration des compétences	0

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

Dans un contexte d'Unité d'Enseignement, l'étudiant est tenu d'atteindre la maîtrise des compétences et acquis d'apprentissage décrits dans la fiche ECTS et la ou les fiche(s) descriptive(s) de l'activité d'apprentissage.

La note de l'UE est attribuée de façon collégiale par les enseignants responsables des activités d'apprentissage après délibération.

Les modalités d'évaluation spécifiques à chaque implantation sont décrites dans la ou les fiche(s) descriptive(s) d'activité d'apprentissage correspondante.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2021-2022).

Bachelier : infirmier responsable de soins généraux

HELHa Gilly Rue de l'Hôpital 27 6060 GILLY
 Tél : +32 (0) 71 15 98 00 Fax :

Mail : sante-gilly@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

AIP Enseignement clinique, stages, séminaires et mises en situations professionnelles			
Code	15_PAIR2B15A	Caractère	Obligatoire
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	19 C	Volume horaire	458 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	Anne-Sophie CLINQUART (anne-sophie.clinquart@helha.be) Ysabel BIERNAUX (ysabel.biernaux@helha.be) Laurie DEWULF (laurie.dewulf@helha.be)		
Coefficient de pondération	190		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

2. Présentation

Introduction

Cette activité d'apprentissage fait partie de l'UE 215 : METTRE EN ŒUVRE LE PROJET DE SOINS CHEZ UN CLIENT

Objectifs / Acquis d'apprentissage

Compétences et acquis d'apprentissage

Cette activité de l'unité d'enseignement 215 contribue au développement des compétences et acquis d'apprentissage suivants :

Compétence de fin de formation

Compétence 1 : S'impliquer dans sa formation et dans la construction de son identité professionnelle.

4C1.1. Mettre en œuvre une démarche réflexive et critique pour son développement professionnel (niveau individuel).

Compétence 2 : Prendre en compte les dimensions éthiques, légales et réglementaires.

4C2.1. Ancrer sa pratique en référence au code de déontologie des praticiens de l'art infirmier belge et des dispositions légales et réglementaires en la matière.

Compétence 3 : Gérer les ressources humaines, matérielles et administratives.

4C3.1. Participer à la mise en œuvre et/ou l'évaluation des procédures, recommandations et stratégies de développement de qualité.

Compétence 4 : Concevoir des projets de soins infirmiers.

4C4.1. Évaluer la situation de santé d'un client, de son entourage ou d'une collectivité.

Compétence 5 : Assurer une communication professionnelle.

4C5.1. Entretenir avec le client, son entourage ou la collectivité une relation adaptée au contexte

4C5.3. Partager l'information avec les autres membres de l'équipe interprofessionnelle concernant les clients, l'entourage ou la collectivité.

Compétence 6 : Mettre en œuvre le projet de soins

4C6.1. Organiser les interventions de soins infirmiers des domaines de la promotion de la santé, d'éducation, de soins d'urgence, de soins curatifs, de soins chroniques et palliatifs

4C6.2. Accomplir les interventions de soins, les interventions du projet de soin ou des programmes d'éducation pour la santé

Acquis d'apprentissage de l'activité

2C1.1 Exprimer oralement et par écrit ses stratégies d'apprentissage par rapport à des situations vécues

2C2.1. Intégrer dans sa pratique les composantes légales, déontologiques et réglementaires

2C2.2. Exprimer oralement un questionnement éthique par rapport à des situations vécues

- 2C3.1. Exprimer oralement ou par écrit des indicateurs de processus et/ou de résultats présents dans une situation de soins rencontrée
- 2C3.2. Se coordonner avec les autres professionnels dans des contextes diversifiés
- 2C4.1 Evaluer la situation de santé d'un client dans un contexte de pathologies courantes ou chroniques
- 2C4.3. Argumenter les interventions en lien avec les suspicions de complications médicales
- 2C5.1. Interagir avec le client et son entourage dans des situations courantes et des contextes diversifiés
- 2C5.3. Communiquer oralement et par écrit les informations concernant les clients et leur entourage
- 2C6.1. Préparer les interventions de soins dans des situations courantes et des contextes diversifiés
- 2C6.2. Réaliser les interventions de soins, sous surveillance/supervision

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Stages (Simulation, Soins Généraux et Renforcement) et activités d'intégration professionnelles

Démarches d'apprentissage

L'évaluation est continue durant l'année académique et comporte des temps d'évaluation à la fois formative et certificative.

Les Maîtres de Formation Pratique évaluent ponctuellement l'apprenant en cours de stage au travers des 6 compétences du référentiel BIRSG2.

Des Feed-Back réguliers permettent un ajustement des critères et indicateurs attendus.

Dispositifs d'aide à la réussite

Service d'aide à la réussite

Sources et références

Documents de stages et ouvrages de référence détaillés dans les cours théoriques des Blocs 1 et 2.

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Les documents de stage sont mis à la disposition des apprenants sur la plateforme *ConnectED* et expliqués aux étudiants lors d'une séance d'information programmée par les Titulaires et Coordinations de section et de stage.

L'évaluation est réalisée selon un processus formatif et certificatif. L'étudiant est tenu de se référer aux documents Carnet de route : Généralités et les autres carnets de route spécifiques à chacun des 5 stages pour les modalités spécifiques.

Les supports employés sont les suivants et sont disponibles sur la plateforme *ConnectED* (UE 215) avant le début du stage :

- Référentiel de compétences Bachelier Infirmier Responsable de Soins Généraux
- Carnet de Route : Généralités
- Carnet de Route : Stage de Simulation
- Carnet de Route : Stage 1
- Carnet de Route : Stage 2
- Carnet de Route : Stage 3
- Carnet de Route : Stage de Renforcement
- 2 Documents Collecte des Données
- Document d'évaluation MFP
- Feuille de Synthèse des Compétences
- Dossier Réflexif
- Ephémérides Classes A et B
- PP info stage
- PP Stage de Simulation

Quant aux horaires et lieux de Stage : *ConnectED* : Valves - Stages BIRSG 2

4. Modalités d'évaluation

Principe

La validation des 6 compétences est notifiée au terme du parcours continu de l'étudiant.e.

L'évaluation des compétences est diagnostique et centrée sur la collecte d'indicateurs évaluant les niveaux de maîtrise des critères : L'étudiant.e a la possibilité à différents moments de son parcours de démontrer la maîtrise de ses compétences.

La note finale attribuée à chaque compétence sera déterminée par le conseil de stage. Elle tiendra compte des estimations diagnostiques notifiées aux compétences mais également du profil de l'étudiant (évolution et progression durant l'année académique, positionnement face à l'erreur...).

Dans le cadre de l'évaluation par compétences, le parcours de stage de l'étudiant.e est continu et ne peut être substitué par une évaluation ponctuelle.

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation			Stg	100		

Stg = Stages

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 190

Dispositions complémentaires

Pour les modalités spécifiques, l'étudiant.e doit se référer au document annexe I de la fiche ECTS qu'il.elle a reçu et signé et pour lequel il.elle a eu l'occasion de poser toutes ses questions et aux différents documents de directives de stage disponibles sur la plateforme ConnectED.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2021-2022).

Bachelier : infirmier responsable de soins généraux

HELHa Gilly Rue de l'Hôpital 27 6060 GILLY
Tél : +32 (0) 71 15 98 00 Fax :

Mail : sante-gilly@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

Travail personnel d'intégration des compétences			
Code	15_PAIR2B15B	Caractère	Obligatoire
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	0 C	Volume horaire	100 h
Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants	()		
Coefficient de pondération		0	
Langue d'enseignement et d'évaluation		Français	

2. Présentation

Introduction

le travail personnel d'intégration des compétences se fait au travers des activités d'apprentissage (AA) liées à l'enseignement clinique : raisonnement clinique, rapports de soin

Objectifs / Acquis d'apprentissage

En lien avec ceux de l'UE 215A : AIP Enseignement clinique, stages, séminaires et mises en situations professionnels

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Evaluation formative
AIP retour de stage
Rapports de soin

Démarches d'apprentissage

Travail personnel de l'apprenant
Séances guidées

Dispositifs d'aide à la réussite

Activités complémentaires dans le cadre du Service de l'Aide à la Réussite selon la demande de l'apprenant

Sources et références

Tous les ouvrages des cours théoriques et pratiques des Blocs 1 et 2

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Supports de cours et AIP
Fiches réflexives

4. Modalités d'évaluation

Principe

Liées aux AIP Enseignement clinique, stages, séminaires et mises en situations professionnels (UE 215A)

Pondérations

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière						
Période d'évaluation						

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 0

Dispositions complémentaires

Pour les modalités spécifiques, l'étudiant doit se référer au document annexe I de la fiche ECTS qu'il a reçu et signé et pour lequel il a eu l'occasion de poser toutes ses questions

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2021-2022).