

Année académique 2024 - 2025

Département Arts, Business et Communication

Bachelier : assistant de direction option : médical

HELHa Campus Montignies 136 Rue Trieu Kaisin 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE

Tél: +32 (0) 71 15 98 00 Fax: Mail: eco.montignies@helha.be

1. Identification de l'Unité d'Enseignement

| UE AD203 Comptabilité et fiscalité 2 | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|-------------|--|--|--|--|
| Ancien Code | ECAM2B03AD203 | Caractère | Obligatoire | | | | |
| Nouveau Code | XOAD2030 | | | | | | |
| Bloc | 2B | Quadrimestre(s) | Q1 | | | | |
| Crédits ECTS | 3 C | Volume horaire | 36 h | | | | |
| Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE | Florence CARLIER (florence.carlier@helha.be) | | | | | | |
| Coefficient de pondération | | 30 | | | | | |
| Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification | | bachelier / niveau 6 du CFC | | | | | |
| Langue d'enseignement et d'évaluation | | Français | | | | | |

2. Présentation

Introduction

Cette unité d'enseignement s'inscrit dans le développement de la dimension pédagogique. Plusieurs aspects théoriques, liés à la comptabilité y seront envisagés afin de favoriser l'acquisition et la maitrise du langage comptable en familiarisant l'étudiant avec la terminologie

Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

- Compétence 1 S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution
 - 1.4 Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles
 - 1.6 Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente
- Compétence 3 Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en secrétariat de direction
 - 3.4 Connaître et utiliser les règles budgétaires, juridiques et comptables liées à une activité
- Compétence 4 Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique
 - 4.1 Identifier les structures, la culture, la stratégie et les priorités de l'organisation
 - 4.3 Rechercher, sélectionner, vérifier, comparer, synthétiser, hiérarchiser les informations

Acquis d'apprentissage visés

À l'issue de l'UE, l'étudiant devra être capable :

- d'analyser, comprendre et expliquer la façon dont est calculée la rémunération ainsi que le passage du brut au net
- de compléter sa déclaration fiscale et expérimenter l'enregistrement de celle-ci,
- de schématiser, analyser, inventorier les différentes étapes de l'acquisition d'une maison et de calculer les éléments constitutifs du cout de cette acquisition,
- d'analyser, discerner, comparer, schématiser et examiner les composantes du crédit hypothécaire.

Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun Corequis pour cette UE : aucun

3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) : ECAM2B03AD203A Comptabilité et fiscalité

36 h / 3 C

Les descriptions détaillées des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

4. Modalités d'évaluation

Les 30 points attribués dans cette UE sont répartis entre les différentes activités de la manière suivante :

ECAM2B03AD203A Comptabilité et fiscalité

30

Les formes d'évaluation et les dispositions complémentaires particulières des différentes activités d'apprentissage sont reprises dans les fiches descriptives jointes.

Dispositions complémentaires relatives à l'UE

Principe général : la note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne arithmétique pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent, notes obtenues selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Lorsqu'une unité d'enseignement ne contient qu'une activité d'apprentissage, la note de l'unité d'enseignement est la note d'évaluation de cette activité d'apprentissage, note obtenue selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Exceptions:

En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

N.B. La non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).



Année académique 2024-2025

Département Arts, Business et Communication

Bachelier : assistant de direction option : médical

HELHa Campus Montignies 136 Rue Trieu Kaisin 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE

Tél: +32 (0) 71 15 98 00 Fax: Mail: eco.montignies@helha.be

1. Identification de l'activité d'apprentissage

| Comptabilité et fiscalité | | | | | | | |
|---|--|-----------------|-------------|--|--|--|--|
| Ancien Code | 20_ECAM2B03AD203A | Caractère | Obligatoire | | | | |
| Nouveau Code | COAD2031 | | | | | | |
| Bloc | 2B | Quadrimestre(s) | Q1 | | | | |
| Crédits ECTS | 3 C | Volume horaire | 36 h | | | | |
| Coordonnées du Titulaire de l'activité et des intervenants | Florence CARLIER (florence.carlier@helha.be) | | | | | | |
| Coefficient de pondération | | 30 | | | | | |
| Langue d'enseignement et d'évaluation | | Français | | | | | |

2. Présentation

Introduction

Cette activité d'apprentissage s'inscrit dans le développement de la dimension de la connaissance du milieu professionnel et tout particulièrement des connaissances fiscales

Objectifs / Acquis d'apprentissage

Au terme de l'AA, l'étudiant sera capable de :

- analyser, comprendre et expliquer la façon dont est calculée la rémunération ainsi que le passage du brut au net,
- compléter sa déclaration fiscale et expérimenter l'enregistrement de celle-ci,
- de comprendre la fiscalité

3. Description des activités d'apprentissage

Contenu

Aperçu de la fiscalité belge en ce qui concerne l'Impôt des Personnes physiques.

Démarches d'apprentissage

Cours magistral illustré de nombreux exemples, de documents, d'articles de presse

Dispositifs d'aide à la réussite

Séance de questions-réponses au terme des chapitres

Sources et références

Ce point reprend les références de base mais les références exhaustives se trouveront à la fin de chaque module constituant le syllabus.

de Rouck, P. (2022, 20 mai). *Déclaration fiscale*. lecho.v. Consulté le 8 août 2022, à l'adresse https://www.lecho.be/monargent/impots/declaration-fiscale/12-choses-a-savoir-pour-remplir-votre-declaration-d-impots/10306608.html

Dykmans, I. (2020, 1 mars). Fiscalité immobilière. lecho.be. Consulté le 10 mai 2020, à l'adresse https://www.lecho.be/monargent/impots/fiscalite-immobiliere/comment-est-imposee-votre-habitation-principale/10228904.html

Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Aricles de presse

Sites Internet.

Les notes de cours seront déposées sur la plateforme numérique au regard de l'AA.

4. Modalités d'évaluation

Principe

Evaluation de l'étudiant lors d'un examen écrit en janvier portant sur la matière vue au cours du quadrimestre. Les modalités opérationnelles seront déposées sur la plateforme numérique au regard de l'AA.

Pondérations

| | Q1 | | Q2 | | Q3 | |
|------------------------|-----------|-----|-----------|---|-----------|-----|
| | Modalités | % | Modalités | % | Modalités | % |
| production journalière | | | | | | |
| Période d'évaluation | Exe | 100 | | | Exe | 100 |

Exe = Examen écrit

La pondération de cette activité d'apprentissage au sein de l'UE dont elle fait partie vaut 30

Dispositions complémentaires

Principe général : la note de l'unité d'enseignement est obtenue en effectuant une moyenne arithmétique pondérée des notes finales obtenues lors des évaluations des différentes activités d'apprentissage qui la composent, notes obtenues selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Lorsqu'une unité d'enseignement ne contient qu'une activité d'apprentissage, la note de l'unité d'enseignement est la note d'évaluation de cette activité d'apprentissage, note obtenue selon les modalités d'évaluation décrites dans les fiches ECTS de l'activité d'apprentissage.

Exceptions:

En cas de mention CM (certificat médical), ML (motif légitime), PP (pas présenté), Z (zéro), PR (note de présence) ou FR (fraude) dans une des activités d'apprentissage composant l'UE, la mention dont question sera portée au relevé de notes de la période d'évaluation pour l'ensemble de l'UE (quelle que soit la note obtenue pour l'autre/les autres activités d'apprentissage composant l'UE).

N.B. La non-présentation d'une partie de l'épreuve (par exemple un travail) entraînera la mention PP pour l'ensemble de l'activité d'apprentissage, quelles que soient les notes obtenues aux autres parties de l'évaluation.

Le principe général et les exceptions en matière de pondération des activités d'apprentissage de l'UE et de notation restent identiques quelle que soit la période d'évaluation.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).