

# Bachelier en Agronomie orientation AA

<b>HELHa Campus Montignies</b> 136 Rue Trieu Kaisin 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE		
Tél : +32 (0) 71 15 98 00	Fax :	Mail : <a href="mailto:agro.montignies@helha.be">agro.montignies@helha.be</a>

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE AA 216 Technique de communication			
Ancien Code	AGAA2B16	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	XIAI2160		
Bloc	2B	Quadrimestre(s)	Q2
Crédits ECTS	1 C	Volume horaire	12 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Nathalie ELIAS</b> ( <a href="mailto:nathalie.elias@helha.be">nathalie.elias@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	10		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

L'objectif de cette unité d'enseignement "Technique de Communication" est de donner aux étudiants les outils afin de réaliser une recherche bibliographique de qualité, d'apprendre à rédiger un document scientifique préparatoire au TFE de l'an prochain, mais également à présenter ceux-ci.

Les activités présentées dans le cadre de cette UE les préparent à la rédaction du TFE ( bloc 3) mais également à la présentation orale et la défense de celui-ci.

De plus, un atelier CV et Lettre de Motivation est prévu également afin d'aider l'étudiant à s'insérer dans la vie socio-professionnelle.

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

#### Compétence 1 **Informier, communiquer et travailler en équipe**

- 1.1 Rechercher, consulter, analyser, échanger et transmettre des informations techniques ou scientifiques et ce tant à l'échelon national qu'international
- 1.2 Élaborer des documents didactiques et des fiches techniques relatives aux produits et aux services et adaptés à des publics cibles spécifiques
- 1.3 Participer à la vulgarisation
- 1.4 Choisir et utiliser les systèmes d'informations et de communication adaptés

#### Compétence 2 **S'engager dans une démarche de développement professionnel**

- 2.1 Participer à une pratique réflexive en s'informant et s'inscrivant dans une démarche de formation permanente
- 2.2 Développer un esprit critique

### Acquis d'apprentissage visés

Au terme de l'apprentissage, l'étudiant sera capable de:

- Identifier les sources fiables au niveau scientifique et être capable de les trouver sur différents supports;
- Réaliser/corriger un travail en respectant une grille d'évaluation spécifique qui reprend les consignes du vade mecum du TFE et en citant les sources de manière adéquate ainsi qu'en légendant les tableaux et figures;

- Réaliser une présentation power point/ Prézi/ Canva de qualité, tant en terme de présentation visuelle du support, mais également en terme de qualité ( choix des mots, tenue, présence, ton de la voix,..)

### Liens avec d'autres UE

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## 3. Description des activités d'apprentissage

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

AGAA2B16A Technique de communication

12 h / 1 C

### Contenu

Le cours théorique abordera ces quatre volets:

- **Etude bibliographique** : fiabilité des sources : les étudiants apprennent à choisir, identifier et sélectionner des sources fiables pour la réalisation de leur travail;
- **Rédaction** : citation des sources, style de rédaction, présentation des tableaux et figures, insertion de page de garde, table des matières, smartart, page mise en format paysage,.. travail à effectuer par binome.
- **Présentation orale** : réalisation d'un power point clair et agreable, d'apres le travail écrit qui aura été rendu, toujours par binomes.
- **CV et LM**: seul, chaque étudiant sera amené à rédiger son Cv et sa LM, et de les déposer sur Connected.

Dans l'agenda disponible sur Connected, des plages sont prévues pour le travail en autonomie, et d'autres sont prévues pour des séances deQ/R et de coaching /suivi d'avancement des travaux indiqués plus haut.

### Démarches d'apprentissage

Exposés théoriques

Exercices

travaux

Guides sur connectED

Travail enautonomie

### Dispositifs d'aide à la réussite

Séance en autonomie au cours de laquelle ils peuvent poser leurs questions;

Nombreux exemples montrés au cours théorique.

### Sources et références

Vademecum de rédaction du TFE;

Nombreux articles vus en guise d'exemple.

### Supports en ligne

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Activités sur Connect ED

Vademecum du TFE

## 4. Modalités d'évaluation

### Principe

il n'y a pas d'examen en session.

L'évaluation de ce cours se fait uniquement via des travaux réalisés dans le courant du Q2.

Chacun sera évalué à raison d'un pourcentage déterminé dans les slides d'explication du cours sur connected, représentant un certain % de la note finale :

1. Mise en page d'un travail scientifique

### **Pondérations**

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière			Trv	100	Trv	100
Période d'évaluation						

Trv = Travaux

### **Dispositions complémentaires**

Etant donné que les travaux sont prévus et demandés à l'avance, un CM ne dispense pas de rendre le travail.

#### Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).