

# Bachelier en Agronomie orientation AA

<b>HELHa Campus Montignies</b> 136 Rue Trieu Kaisin 6061 MONTIGNIES-SUR-SAMBRE		
Tél : +32 (0) 71 15 98 00	Fax :	Mail : <a href="mailto:agro.montignies@helha.be">agro.montignies@helha.be</a>

## 1. Identification de l'Unité d'Enseignement

UE AA 105 Communication en langue anglaise 1			
Ancien Code	AGAA1B05	Caractère	Obligatoire
Nouveau Code	XIAI1050		
Bloc	1B	Quadrimestre(s)	Q1Q2
Crédits ECTS	2 C	Volume horaire	24 h
Coordonnées des responsables et des intervenants dans l'UE	<b>Claire HUPET</b> ( <a href="mailto:claire.hupet@helha.be">claire.hupet@helha.be</a> )		
Coefficient de pondération	20		
Cycle et niveau du Cadre Francophone de Certification	bachelier / niveau 6 du CFC		
Langue d'enseignement et d'évaluation	Français		

## 2. Présentation

### Introduction

Cette activité s'inscrit dans les axes communicationnels et linguistiques de la formation. La finalité de cette activité d'apprentissage est de préparer l'étudiant à utiliser différentes compétences de communication en anglais dans un contexte scientifique qui se veut en adéquation avec sa future vie professionnelle : expression écrite, expression orale, compréhensions à la lecture et à l'audition.

Le champ lexical qui sera développé dans le cadre du cours entoure le monde de l'agriculture :

- produits de la ferme
- les types de sols, classification et composition
- graines, germination, croissance des plantes, culture et stockage,
- les équipements industriels du secteur agronomique: tracteurs, silos,...
- l'industrie du poulet, du porc, du lait, du miel,
- le cycle du nitrogène
- climat et météo
- les maladies des plantes et des animaux
- l'agriculture durable
- ...

### Contribution au profil d'enseignement (cf. référentiel de compétences)

Cette Unité d'Enseignement contribue au développement des compétences et capacités suivantes :

#### Compétence 1 **Informier, communiquer et travailler en équipe**

- 1.1 Rechercher, consulter, analyser, échanger et transmettre des informations techniques ou scientifiques et ce tant à l'échelon national qu'international
- 1.3 Participer à la vulgarisation

#### Compétence 2 **S'engager dans une démarche de développement professionnel**

- 2.1 Participer à une pratique réflexive en s'informant et s'inscrivant dans une démarche de formation permanente
- 2.2 Développer un esprit critique

### Acquis d'apprentissage visés

A la fin de l'activité d'apprentissage, l'étudiant sera capable lors d'exercices et / ou d'examens :  
 De restituer, d'utiliser et d'appliquer les notions grammaticales et lexicales vues en cours et /ou en étude autonome

dans des phrases et / ou une production écrite ;  
De décoder des messages écrits et/ou oraux produits en langue cible ;  
De reproduire et formuler des messages oraux et/ou écrits en langue cible.

### **Liens avec d'autres UE**

Prérequis pour cette UE : aucun

Corequis pour cette UE : aucun

## **3. Description des activités d'apprentissage**

Cette unité d'enseignement comprend l(es) activité(s) d'apprentissage suivante(s) :

AGAA1B05A Communication en langue anglaise 1

24 h / 2 C

### **Contenu**

Cette unité d'enseignement comprend les activités d'apprentissage suivantes :

Révision et/ou acquisition des notions grammaticales et lexicales – thématiques liées aux systèmes alimentaires durables et locaux/à l'agronomie ; Compréhensions à la lecture et à l'audition - thématiques liées aux systèmes alimentaires durables et locaux/à l'agronomie.

### **Démarches d'apprentissage**

Exercices de compréhension à la lecture et à l'audition;

Exercices d'expression écrite et orale;

Jeux de rôles;

Activités diverses visant à favoriser l'expression orale.

### **Dispositifs d'aide à la réussite**

Séances questions-réponses; forum.

### **Sources et références**

- Azar, B. & Hagen, S. (2009). Understanding and using English grammar (4th ed.). Longman.

- Murphy, R. (2009). English grammar in use: a self study reference and practise book for intermediate students of English (3e ed.). Cambridge Univ. Press.

Ce point reprend les références de base mais les références exhaustives se trouvent à la fin du syllabus et/ou des PPT.

### **Supports en ligne**

Les supports en ligne et indispensables pour acquérir les compétences requises sont :

Présentations Powerpoint ;

Documents authentiques de la presse écrite et audiovisuelle anglo-saxonne ;

Notes de cours de l'étudiant. La prise de note du vocabulaire est laissée au soin de l'étudiant.

## **4. Modalités d'évaluation**

### **Principe**

**Q1:** Les étudiants seront soumis à une évaluation écrite en janvier qui vaudra pour 50 % de la note finale.

**Q2:** Les étudiants seront soumis à un examen écrit en mai/juin qui vaudra pour 50 % de la note finale.

**Q3:** Les étudiants n'ayant pas obtenu la note de 10/20 en juin (reprenant les examens du Q1 et du Q2) seront soumis à un examen écrit lors de la session de septembre qui vaudra pour 100 %.

### **Pondérations**

	Q1		Q2		Q3	
	Modalités	%	Modalités	%	Modalités	%
production journalière	Int		Int			
Période d'évaluation	Eve	50	Exe	50	Exe	100

Int = Interrogation(s), Eve = Évaluation écrite, Exe = Examen écrit

### **Dispositions complémentaires**

Si l'examen est composé de plusieurs parties, elles doivent être présentées: un PR ou un PP pour une ou plusieurs parties équivaut à un PR ou un PP pour la AA. La AA et donc l' UE ne seront pas validées.

Aucune dispense n'est envisagée d'une session à une autre.

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 67 du règlement général des études 2020-2021).

Référence au RGE

En cas de force majeure, une modification éventuelle en cours d'année peut être faite en accord avec le Directeur adjoint de département, et notifiée par écrit aux étudiants. (article 66 du règlement général des études 2024-2025).