



APPEL A CANDIDATURES

1 INGENIEUR INDUSTRIEL APE A4 (H/F/X) – SERVICE TRAVAUX CDI – TEMPS PLEIN – CONTRACTUEL

Profil

1. Être belge, lorsque les fonctions à exercer comportent une participation, directe ou indirecte, à l'exercice de la puissance publique et aux fonctions qui ont pour objet la sauvegarde des intérêts généraux de la commune, ou, dans les autres cas, être belge ou citoyen ou non de l'Union européenne;
2. Avoir une connaissance de la langue française jugée suffisante au regard de la fonction à exercer ;
3. Jouir des droits civils et politiques ;
4. Être de bonne conduite, vie et mœurs ;
5. Justifier de la possession de l'aptitude médicale exigée pour la fonction à exercer ;
6. Être âgé de 18 ans au moins ;
7. Être titulaire d'un diplôme de l'enseignement universitaire ou Master (Ingénieur avec notion en travaux – Ingénieur civil des constructions – Ingénieur industriel en construction (finalité en construction) ou Master en sciences de l'ingénieur industriel (finalité en construction) ;
8. Être obligatoirement dans les conditions APE ;
9. Réussir les épreuves de sélection.

L'agent doit satisfaire à la date de sa postulation aux conditions visées aux points 1 à 6.

L'agent doit satisfaire à la date de sa désignation aux conditions visées aux points 7 à 9.

Contrat

Contrat à durée indéterminée – Temps plein de jour (38h00/sem)

Échelle barémique de traitement A4 (Minimum : 4.862,20 € brut/mensuel temps plein/indexé - sans ancienneté et avec une allocation de résidence)

Finalités :

L'ingénieur industriel est chargé d'élaborer les dossiers techniques (bâtiment, voirie, ...) de l'administration.

Il applique, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus et procédures techniques relatives à son domaine d'activité.

Il contribue par son action à rendre des services de qualité au citoyen.

Il participe également à la rédaction des cahiers spéciaux des charges.

Activités :

- Elaborer des plans liés aux dossiers techniques.
- Gérer, surveiller et assurer le suivi tant technique qu'administratif de l'exécution des chantiers (avenants, états d'avancements, ...).
- Gérer et assurer le suivi, informer/rediriger des demandes des citoyens.
- Procéder à des interventions techniques diverses sur terrain.
- Collaborer à l'élaboration des dossiers techniques de marchés publics (rédaction des clauses techniques, ...).
- Rédiger des textes divers (actes administratifs, courriers, comptes rendus, procès verbaux, rapports aux instances décisionnelles, délibérations, ...).

- Réceptionner des commandes.
- Assurer la surveillance de l'avancement des chantiers.
- Aider à la rédaction de cahiers spéciaux des charges.

Positionnement, autonomie et responsabilités

Est sous la responsabilité de son responsable de service.

Est autonome dans l'exécution des activités qui lui sont confiées par le responsable tout en respectant les délais d'exécution (mesure sur le résultat).

Avantages

- Une possibilité de valoriser 6 années d'expérience du secteur privé ou en tant qu'indépendant et l'entièreté de l'ancienneté acquise dans le secteur public
- Un pécule de vacances et un régime attractif de congés propre au secteur public
- Une allocation de fin d'année
- Une assurance groupe pension – 2ème pilier
- Une assurance hospitalisation
- L'adhésion au service social collectif du Service fédéral des Pensions
- Des formations continues pour développer vos compétences
- Service d'été – 30h/sem

Epreuve :

- Première épreuve : Résumé de conférence
- Deuxième épreuve : Examen écrit
- Troisième épreuve : Entretien devant jury.

Le candidat devra obtenir 50% des points dans chaque épreuve et 60% des points au total des épreuves.

Modalités de candidature

Si cette offre vous intéresse, veuillez adresser : votre lettre de motivation, votre CV, la copie de votre diplôme et un extrait du casier judiciaire 595, de moins de 3 mois (obligatoire), pour le **28/03/2025 inclus** :

- par courrier au service de la Gestion du personnel de la Ville de Châtelet, rue Gendebien, 55 à 6200 Châtelet
OU

- par courriel : recrutement@chatelet.be

Sous peine d'irrecevabilité, les candidatures électroniques devront être adressées uniquement à l'adresse mail mentionnée ci-dessus.

Il est également demandé au candidat d'indiquer en objet : "**Recrutement – Ingénieur APE A4**".

En transmettant votre candidature et les documents annexes sollicités, vous acceptez expressément l'utilisation et le traitement de données à caractère personnel. Ces informations seront utilisées de façon sécurisée, conformément au RGPD, et uniquement aux fins du recrutement concerné. Elles ne seront conservées que durant la procédure de recrutement.