



Parce que derrière les plus beaux jardins se cachent les plus grands talents...

*Désigné Meilleur Zoo d'Europe par le Diamond ThemePark Awards !
Ambitionnant d'étendre cette reconnaissance à l'échelle mondiale,
PAIRI DAIZA ouvre ses portes à :*

Un Guest Relations (h/f/x)

Français / Néerlandais / Anglais

- Vous êtes le principal point de contact des clients de nos hôtels.
- Vous accueillez les clients dans leur langue, leur souhaitez la bienvenue et vous présentez comme personne de contact pour toute demande durant la durée de leur séjour.
- Vous accueillez les hôtes VIP et vous assurez du bon déroulement de leur séjour en vous occupant de chaque détail (accueil spécifique en chambre, accompagnements, demandes spécifiques, ...).
- Vous préparez la liste des arrivées de chaque journée et y indiquez chaque détail pertinent au confort du client. Vous mentionnez les différents produits achetés par le client et vous assurez la coordination des commandes et livraison de ces produits.
- Vous assurez un suivi administratif de la gestion des groupes.
- Vous serez amené à être un support aux autres départements de l'hôtel afin de délivrer la meilleure expérience possible au client (vérification des chambre, enregistrement des clients, service au lobby-bar, acheminement des bagages, ...).
- Chaque semaine, vous réalisez un inventaire des stocks et vous assurez que le stock minimum soit respecté (produits d'accueil, friandises, ...). Vous avez la charge de passer les commandes quand cela est nécessaire.
- Tous les matins, vous vous rendez à la salle du petit déjeuner afin de recueillir les impressions des clients : le parc et ses installations, l'hôtel et ses services, la restauration, ...
- Vous contactez les clients afin de présenter les installations du logement et les services offerts.
- Vous êtes le lien entre tous les départements du Resort afin de respecter toute demande du client et veiller au bon déroulement de son séjour et de répondre au mieux à ses attentes.
- Lors de rapport d'une plainte, vous allez à la rencontre du client et lui offrez une oreille attentive. Vous assurez un suivi avec les départements concernés et trouvez une solution appropriée aux difficultés rencontrées.
- Suite aux retours des enquêtes de satisfaction, vous prenez contact avec les clients désirant partager leur expérience au Resort.

Ces tâches retiennent toute votre attention et vous souhaitez en apprendre davantage sur le profil recherché ? Je vous propose de continuer votre lecture !

- **Vous avez de bonnes connaissances du néerlandais et de l'anglais.**
- **Vous avez idéalement une expérience dans le domaine hôtelier et/ou disposez d'un diplôme de bachelier en Hôtellerie, Tourisme ou secrétariat.**
- Vous avez le sens de l'accueil et une facilité d'adaptation à différentes situations.
- Vous êtes autonome dans votre travail.
- Vous êtes curieux et ouvert envers les modes de vie et différentes cultures.
- Vous avez un excellent esprit d'équipe et de convivialité.
- Vous avez une bonne maîtrise de l'outil informatique et de la suite Office.
- Vous avez une excellente présentation et vous êtes souriant, serviable, dynamique, clairvoyant, rigoureux et respectueux.
- **Vous êtes flexible et disponible, vous travaillez également les week-ends, jours fériés et vacances scolaires en raison de notre secteur d'activité.**

Vous êtes ce talent recherché par Pairs Daiza ? Et êtes prêt(e) à relever ce défi passionnant ?

N'hésitez pas et envoyez-nous votre candidature à l'adresse : recrutement@pairidaiza.eu